



Domanda d'iscrizione per l'anno educativo 2011-2012

AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA (3 MESI - 36 MESI)

La domanda va consegnata entro lunedì 31 gennaio 2011 presso S.U.S.J., Piazza Spontini, 8 - Tel 0731 538250-538249 o presso **l'UFFICIO PRIMA INFANZIA**, Piazza Indipendenza. 1 - Tel 0731 -538426
Orario : - S.U.S.J. dal lunedì al venerdì 9,00 - 13,30; sabato 9,30 - 12,30 e giov. 15,30-18,30
- Ufficio Prima Infanzia lunedì, martedì, mercoledì, venerdì 11,00 - 13,30 e giovedì 15,30-18,30

La/il sottoscritta/o (Cognome e Nome) _____

in relazione alla presente domanda di iscrizione ai servizi per la prima infanzia del/della proprio/a figlio/a, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 3,5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000, consapevole : - delle sanzioni previste all'art. 76 e della decadenza dei benefici previsti all'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci; - di quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e ai relativi regolamenti di utilizzo; - che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amm.ne Com.le potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero del credito secondo normativa vigente; - che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'Ufficio Prima Infanzia del Comune di Jesi;

sotto la propria responsabilità quale padre madre tutore del bambino/a sottoindicato

dichiara :

I PROPRI DATI ANAGRAFICI E FISCALI (Validi per l'invio di ogni comunicazione)

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____ Cittadinanza _____

Residente a _____ Prov ____ Via _____ n. ____ Cap _____

Codice fiscale _____ Tel. _____ / _____

Cell. _____ Fax _____ E-mail _____

Lavora NO / SI - Orario di lavoro _____ n° ore settimanali ____ Ente/Azienda _____

indirizzo Ente/Azienda _____ Tel _____ Fax _____

DATI DELL'ALTRO GENITORE

Cognome _____ Nome _____ Nato/a il _____ a _____

Residente a _____ Via _____ n. ____ Tel. _____

Lavora NO / SI - Orario di lavoro _____ n° ore settimanali ____ Ente/Azienda _____

indirizzo Ente/Azienda _____ Tel _____ Fax _____

DATI DEL FIGLIO/A da iscrivere ai servizi per la prima infanzia

Cognome _____ Nome _____ nato a _____ il _____

Cod. fisc. _____ nascita (barrare se non ancora nato)

DESCRIZIONE NUCLEO FAMILIARE

COGNOME E NOME	PARENTELA	DATA DI NASCITA	PROFESSIONE

Chiede di essere inserito nella struttura educativa 1 _____ con entrata ore 8 ed uscita ore 13 ore 16
2 _____ (la fascia oraria scelta non può essere modificata in corso d'anno)
3 _____ mettere una crocetta sull'orario che interessa

Chiede l'ingresso anticipato alle ore 7,30 (con tariffa di pagamento aggiuntiva) SI NO

L'ammissione con priorità assoluta è garantita per:

Bambini con handicap o grave disagio socio-psicologico del nucleo familiare
(allegare certificazione specialistica e/o segnalazione da parte dei presidi socio sanitari territoriali)

Condizione di orfano di uno o entrambi i genitori
(dichiarazione del genitore o di chi ne fa le veci)

Condizione di ragazza madre
(dichiarazione del genitore o di chi ne fa le veci)

Particolari situazioni familiari:

Presenza di un unico genitore che si occupa del figlio all'interno del nucleo familiare
(allegare certificazione per stato di abbandono: relazione dei servizi sociali)

Genitori separati o divorziati
(allegare dichiarazione da parte del genitore degli estremi della sentenza di separazione o divorzio)

Genitori con sostegno parentale nella Città di Jesi

(allegare autocertificazione, passibile di verifica e controllo, nel caso in cui non vi sia sostegno parentale)

SI NO

Il bambino è stato iscritto in una graduatoria precedente

SI NO

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le mamme in attesa del nascituro dovranno allegare certificato medico, ai sensi dell'art.49 del D.P.R. 445/2000 con l'indicazione della data presunta del parto che dovrà avvenire non oltre il 31 luglio p.v. e con la specificazione del numero dei nascituri in caso di parto gemellare.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali"

La informiamo che, i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare sono comunicati al Ministero delle Finanze per i controlli previsti; sono trasmessi al Consorzio Nazionale Concessionari di Riscossione dei Tributi nei casi di riscossione coatta; sono trasmessi alle Poste Italiane per l'emissione dei bollettini di pagamento dei servizi comunali. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Jesi; il Responsabile è il Dirigente dei Servizi per la Persona e la Famiglia - Comune di Jesi - Piazza Spontini, 8- 60035 Jesi – Tel. 0731/5381 Fax 0731 538328.

Consenso

Il sottoscritto dichiara di esercitare la potestà genitoriale e autorizza l'invio dei bollettini di pagamento dei servizi richiesti al proprio domicilio, intestati al bambino che fruisce dei servizi. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Jesi, data _____

Firma del genitore

(se non apposta in presenza dell'impiegato incaricato allegare fotocopia della carta d'identità)